



- 1) Aller sur le bureau
- 2) Faire clic droit
- 3) Nouveau
- 4) Raccourci

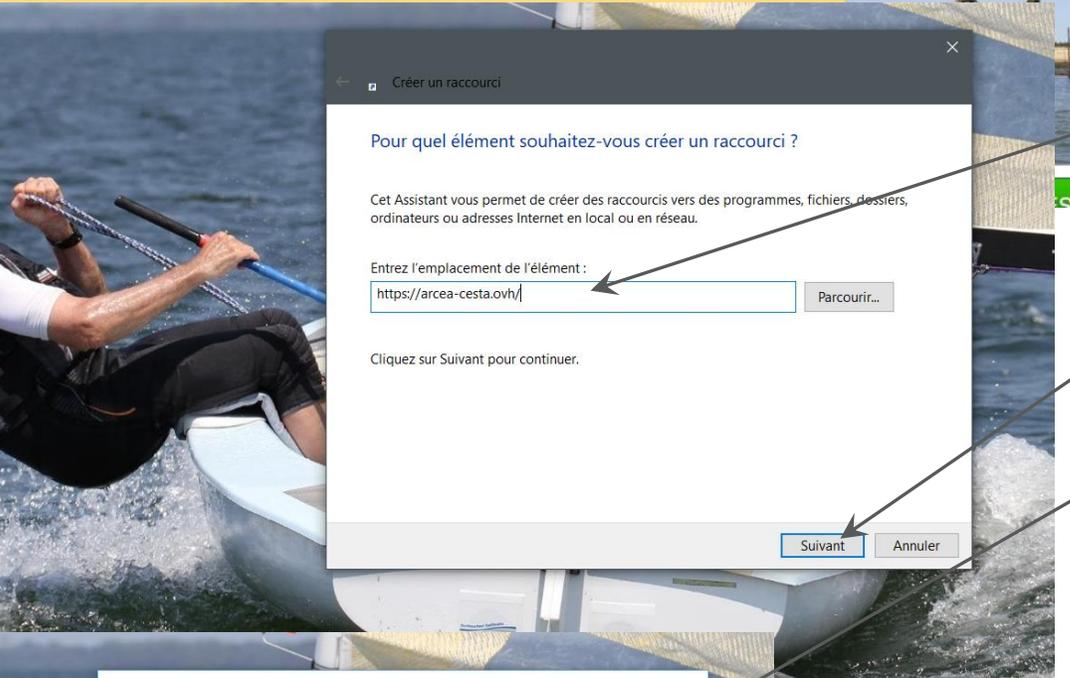
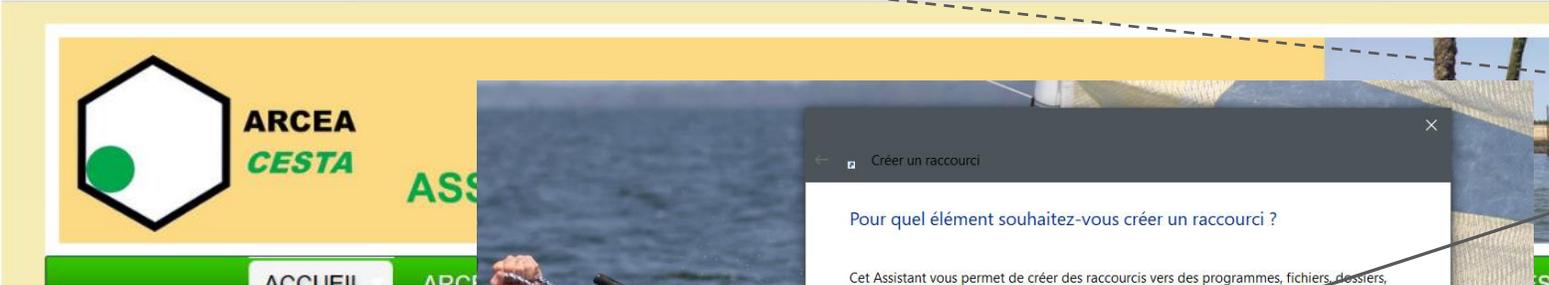
- Affichage >
- Trier par >
- Actualiser

- Coller
- Coller le raccourci
- Annuler la suppression Ctrl+Z
- Bitdefender >
- Paramètres graphiques Intel® >
- Adobe Drive CS4 >
- Nouveau >**

- Paramètres d'affichage
- Personnaliser

- Dossier
- Raccourci**

- Microsoft Access Database
- Fichier Flash ActionScript
- Contact
- Document Microsoft Word
- Microsoft Access Database
- Présentation Microsoft PowerPoint
- Microsoft Publisher Document
- Format RTF
- Document texte
- Adobe LiveCycle Designer Document
- Feuille de calcul Microsoft Excel
- Fichier WinZip
- Fichier WinZip Zipx



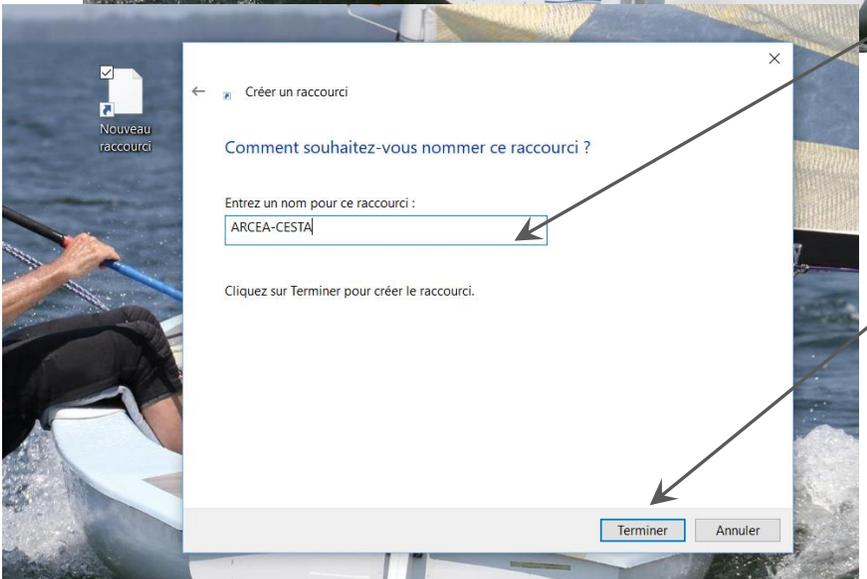
1) Dans la fenêtre qui apparaît, écrire l'adresse du site (<https://arcea-cesta.ovh>)

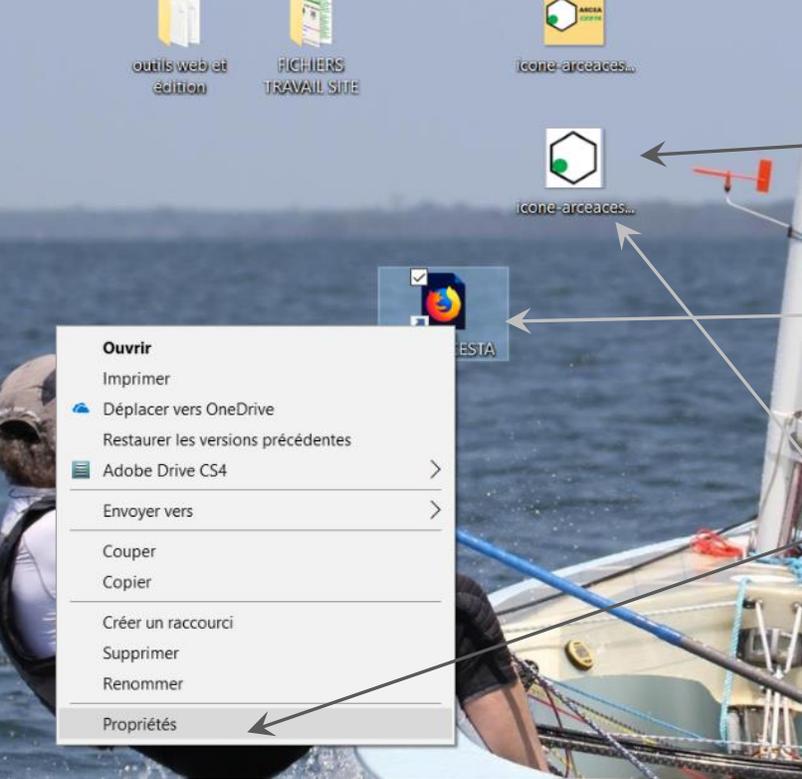
2) Suivant

3) Dans la fenêtre qui apparaît, écrire le nom du site (tel que vous voulez le voir apparaître)

4) Terminer

5) Le raccourci est créé. Reste à changer l'icône





1) Copier le fichier « icône » en PJ du mail et le coller sur le bureau (ou ailleurs ...)

2) Faire clic droit sur le raccourci qu'on vient de créer

3) Propriétés

4) Dans la fenêtre qui s'ouvre, « Changer d'icône »

5) Parcourir

6) Aller là où on a copié les icônes (ici sur le Bureau)

7) Double clic gauche sur l'icône choisi

8) OK

9) OK

10) C'est fini !!!

11) Maintenant, double clic gauche sur l'icône et on est sur le site

